

Merkblatt für den ersten Elternabend

- 1. Der Elternabend bzw. die Klassenpflegschaftssitzung wird grundsätzlich von den Elternvertretern vorbereitet und geleitet.** Die Termine für den ersten Elternabend im Schuljahr werden im Infobrief der Schulleitung veröffentlicht. Der erste Elternabend wird von den KlassenlehrerInnen in Absprache mit den ElternvertreterInnen des Vorjahres organisiert.
- 2. Wahl der Elternvertreter:** Die Elternvertreter müssen jedes Jahr neu gewählt werden. Dabei ist zu beachten, dass kein Elternvertreter mehr als eine Klasse am EHG vertreten kann. Ämter an anderen Schulen sind unschädlich.
Bitte teilen Sie die Kontaktdaten der neuen ElternvertreterInnen umgehend dem Sekretariat mit und informieren Sie ggf. Ihre Nachfolger über die wichtigsten Themen des Vorjahres.
Beim Elternbeiratsvorstand können die Protokolle der Vorjahressitzungen zur Orientierung eingesehen werden.
Vor der ersten Elternbeiratssitzung findet eine kurze Infoveranstaltung für neue ElternvertreterInnen statt.
- 3. Adressliste:** Wenn Sie in Ihrer Klasse eine Adressliste aller Kinder haben möchten, muss in der Klassenpflegschaftssitzung ein entsprechender Beschluss gefasst werden, dass die Eltern mit der Erstellung und Verteilung dieser Liste innerhalb der Klasse einverstanden sind (Datenschutz).
Dann kann auf die in der Schule vorhandene Adressliste zurückgegriffen werden.
- 4. E-mail-Kontaktdaten:** Informationen der Schule werden per Mail direkt an die Eltern weitergeleitet.
- 5. Informieren Sie die Eltern über die Mitbestimmungsmöglichkeiten.** Das Merkblatt steht auf der Website des EHG unter der Rubrik „Eltern“ zum Download zur Verfügung.
- 6. Informieren Sie die Eltern über das Merkblatt zur Eltern-Lehrer-Zusammenarbeit.** Das Merkblatt steht auf der Website des EHG unter der Rubrik „Eltern“ zum Download zur Verfügung.

Lannert, 10.10.2023